**PROCESO GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL**

**INSTRUMENTO DE EVALUACIÓN**

**Regional:** QUINDÍO
**Centro de formación:** COMERCIO Y TURISMO
**Denominación del Programa de Formación:** TÉCNICO EN ASISTENCIA ADMINISTRATIVA
**Código del Programa de Formación:** 635503

**Nombre del Aprendiz:** _____

**No. de Documento:** _____ **No. De Ficha:** _____

**Nombre del Instructor: Mario Alejandro Moreno**

**Competencia:**

- Interactuar en lengua inglesa de forma oral y escrita dentro de contextos sociales y laborales según los criterios establecidos por el marco común europeo de referencia para las lenguas.

**Resultado de Aprendizaje:**

05. Comunicarse de manera sencilla en inglés en forma oral y escrita con un visitante o colega en un contexto laboral cotidiano.

06 poner en práctica vocabulario básico y expresiones comunes de su área ocupacional en contextos específicos de su trabajo por medio del uso de frases sencillas en forma oral y escrita.

**Actividad:**
Ejercicios de gramática y vocabulario (Countries, nationalities, verb To Be affirmative, negative and interrogative)

Aprueba con 70%.

**Evidencia:**

- Producto y Desempeño

**INSTRUCCIONES PARA EL DILIGENCIAMIENTO:**

En el desarrollo de este instrumento se valorarán las evidencias de desempeño y/o producto del proceso, según las técnicas y habilidades desarrolladas durante la formación. Estas evidencias corresponden a las

actividades que se describen en la guía de aprendizaje, las cuales fueron socializadas y concertadas con el instructor.

Los aprendices deben crear un video tutorial de cocina de máximo cinco minutos, usando el uniforme oficial del SENA. En el video deben presentarse, mostrar las herramientas, indicar los ingredientes con cantidades, explicar el paso a paso de la receta usando palabras de secuencia, mostrar el plato final con una breve descripción y despedirse de forma cordial. El video debe ser claro, bien grabado y editado, y al finalizar debe subirse a YouTube (en modo no listado) o Google Drive, compartiendo el enlace con el instructor en las fechas indicadas.

CONOCIMIENTO ⬭ PRODUCTO ⬬ DESEMPEÑO ⬬

**Lista de Chequeo:**

| No. | ASPECTO | INDICADORES / FACTORES A EVALUAR | CUMPLE | | OBSERVACIONES |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | Sí | No | |
| 1 | Actitud – Reflexión | Participó de manera activa y colaborativa en la actividad de reflexión. | | | |
| 2 | Actitud – Contextualización | Participó de manera activa y colaborativa en la actividad de contextualización. | | | |
| 3 | Porte el de uniforme – Seguimiento de instrucciones. | Presenta un video máximo de 5 minutos, portando adecuadamente el uniforme SENA, siguiendo las 6 partes requeridas en las instrucciones. | | | |
| 4 | Actitud – Apropiación | Participó en las actividades didácticas para la apropiación del conocimiento. | | | |
| 5 | Actitud – Apropiación | Se presentó puntual a las actividades de aprendizaje. | | | |
| 6 | Actitud – Apropiación | Evidenció buen porte del uniforme durante el proceso de aprendizaje. | | | |
| 7 | Actitud – Apropiación Técnica | Identifica y apropia conceptos básicos de acuerdo con los principios del programa de formación. | | | |
| 8 | Entrega de evidencias oportunamente | Registró las evidencias en el enlace correspondiente en Google Classroom según fechas e instrucciones del instructor. | | | |
| 9 | Proyecto Final – Presentación | Realiza la presentación final de manera satisfactoria, con pronunciación adecuada, uso correcto del tiempo verbal y presentación clara. | | | |

**RESULTADOS:**

Aprobado ☐ Deficiente ☐

**OBSERVACIONES-RECOMENDACIONES:**

Ciudad y fecha de aplicación del instrumento:

_____ _____

Firma del Aprendiz Firma del Instructor